

PATVIRTINTA

Klaipėdos lopšelio-darželio „Liepaitė“
direktoriaus 2021 m. lapkričio 9 d.
įsakymu Nr. V-126

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „LIEPAITĖ“, KODAS 190421295 2022–2024 METŲ STRATEGINIS PLANAS

VEIKLOS KONTEKSTAS

Klaipėdos lopšelio-darželio „Liepaitė“ (toliau – Įstaiga) 2022–2024 metų strateginis planas (toliau – Strateginis planas) parengtas, atsižvelgiant į šalies švietimo strategiją, Klaipėdos miesto savivaldybės strateginio planavimo dokumentus, švietimo būklę, Įstaigos bendruomenės poreikius ir Įstaigos veiklą kontroliuojančių institucijų rekomendacijas.

Įgyvendinus Strateginį planą, bus užtikrinama ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo kokybė, laiduojamas Įstaigai skiriamų valstybinių mokymo lėšų 4 ugdymo valandoms finansuoti, savivaldybės biudžeto ir įmokų už maitinimo paslaugas lėšų tikslingas panaudojimas. Strateginiame plane numatytos lėšos bus skiriamos darbuotojų darbo užmokesčiui, kvalifikacijos tobulinimui, socialinio draudimo įmokoms, Įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms (komunalinių atliekų išvežimas), vaikų maitinimui, remonto darbams, prekėms ir paslaugoms. Išvardinti veiksniai lemia Įstaigos veiklos efektyvumą, kurie reikalauja tikslingo finansinių lėšų paskirstymo.

Vadovaujantis Klaipėdos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2021–2023 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T2-24, 2022 metų veiklos prioritetais švietimo srityje, patvirtintais Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus vedėjo 2021 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr. ŠV1-177, Įstaiga 2022–2024 metais planuoja įgyvendinti šiuos prioritetus:

1. Kokybiško ugdymo paslaugos teikimas kiekvienam vaikui.
2. Informacinių technologijų plėtra ikimokykliniame, priešmokykliniame ugdyme.
3. Sveikos, saugios ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios aplinkos kūrimas.

Siekiant užtikrinti ugdymo paslaugų kokybę, šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią saugią ir sveiką aplinką, Įstaigoje būtina spręsti šias problemas: atlikti grupių sienų ir grindų remontą, sporto salės sienų remontą, atnaujinti baldus grupėse, atlikti remontą Įstaigos sanitarinėse patalpose, Įstaigos galerijų grindinio, įrengti lauko pavėšines, lauko žaidimo aikšteles, įsigyti informacinių ir komunikacinių technologijų, Įstaigos pastato fasadą apšiltinti ir atnaujinti, Įstaigos kiemo teritorijoje įrengti lietaus nutekėjimo šulinį.

Strateginio plano įgyvendinime dalyvaus 28 pedagoginiai darbuotojai (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, logopedas, 18 ikimokyklinio, 4 priešmokyklinio, 1 meninio ugdymo mokytojas, 2 neformaliojo ugdymo pedagogai) ir 25 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas, specialistas, raštinės administratorius, sandėlininkas, skalbinių prižiūrėtojas, 6 darbininkai, 3 virėjai, 11 auklėtojų padėjėjų, 1 mokytojo padėjėjas).

01. TIKSLAS. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą.

Siekiant šio tikslo, svarbu užtikrinti kokybišką ugdymą(si), teikti savalaikę informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo pagalbą, didinančią švietimo veiksmingumą, sudaryti sąlygas kokybiškam maitinimo organizavimui, švietimo pagalbos vaikams teikimui.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomos ugdymo programos atitinka valstybės nustatytus reikalavimus ir Klaipėdos miesto gyventojų poreikius, procentais	100	100	100	100
2. Pedagogų, tobulinusių kvalifikaciją, dalis nuo bendro pedagogų skaičiaus, procentais	100	100	100	100
3. Vaikų, dalyvavusių pažintiniuose-educaciniuose ir saviraiškos renginiuose, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	70	100	100	100
4. Per metus organizuotų edukacinių-kultūrinių renginių ir projektų skaičius, vienetais	75	75	80	80
5. Vaikų maitinimo paslaugos atitinka teisės aktų nustatytus reikalavimus, procentais	100	100	100	100
6. Vaikų, kuriems suteikta logopedinė pagalba, dalis nuo bendro vaikų skaičiaus, procentais	16,5	16,5	16,5	16,5

01. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

01.01. Uždavinys. Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.01.01. Priemonė. Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas:

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (182 ugdytinių), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 53 įstaigos darbuotojų (51,78 etato) darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, įstaigos pastato išlaikymui (komunalinių atliekų išvežimas), prekėms įsigyti.

01.01.02. Priemonė. Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos galimybės įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją. 22 pedagogai dalyvaus 2014–2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programoje „LEAN modelio diegimas siekiant pagerinti ugdymo kokybę, paskatinti pokyčius ikimokyklinio ugdymo įstaigų veikloje“.

01.01.03. Priemonė. Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio vaikų švietimo sveikos gyvensenos ugdymo programa, vaikų švietimo fizinio ugdymo programa, vaikų švietimo sensorinio ugdymo programa), ilgalaikį tęstinį tarptautinį projektą „Pasakyk pasauliui labas“, socializacijos, prevencinės smurto ir patyčių programos „Zipio draugai“, „Kimochis“, kitas įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-educacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas.

01.02. Uždavinys. Teikti papildomas paslaugas. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

01.02.01. Priemonė. Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas.

Vykdam šią priemonę, bus sudarytos sąlygos įstaigą lankantiems ugdytiniams teikti šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Bus organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba bus vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Maisto gaminimui bus užtikrinamas saugių ir sveikų produktų tiekimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. Planuojama, kad 2022 m. 100 % mokesčio už maitinimą lengvata bus taikoma 2 vaikams, 50 % – 18 vaikų.

01.02.02. Priemonė. Švietimo pagalbos vaikui teikimas.

Vykdam šią priemonę, bus teikiama kokybiška specialioji (logopedinė) pagalba 30 Įstaigos ugdytinių, turinčių kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų. Įstaigoje daugėja ir vaikų, turinčių elgesio, socialinių ir psichologinių sutrikimų. Sprendžiant šią situaciją Įstaigai atsiranda spec. pedagogo ir psichologo poreikis.

02. TIKSLAS. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Siekiant šio tikslo, bus siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus.

Tikslo įgyvendinimo pažanga matuojama pagal lentelėje pateiktus rezultato vertinimo kriterijus:

Rezultato vertinimo kriterijaus pavadinimas ir mato vienetas	2021-ųjų metų faktas	2022-ųjų metų	2023-ųjų metų	2024-ųjų metų
1. Vykdomi teisės aktų nustatyti higienos reikalavimai, procentais	95	96	97	100
2. Atnaujintų ugdymo patalpų skaičius, vienetais	–	3	3	3
3. Įsigyta bituminės dangos, kv. m.	85	100	–	–
4. Įsigyta sportinio inventoriaus, vienetais	46	30	30	30
5. Įsigyta vaikiškų baldų, vienetais	2	–	–	–
6. Įsigyta informacinių ir komunikacinių technologijų, vienetais	2	2	2	2
7. Renovuotų komunikacijos sistemų skaičius, vienetais	2	–	–	–

02. TIKSLĄ ĮGYVENDINANTYS UŽDAVINIAI IR PRIEMONĖS:

02.01. Uždavinys. Gerinti Įstaigos ugdymo sąlygas ir aplinką. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.01.01. Priemonė. Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas.

Vykdam šią priemonę, bus įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai (Nacionalinio visuomenės sveikatos centro prie Sveikatos apsaugos ministerijos 2018-05-30 patikrinimo aktas Nr. (3-12 15.3.2)PA-3269, Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos 2019-10-17 statinio(-ių) techninės priežiūros patikrinimo aktas Nr. 128, UAB „SDG“ 2020-10-19 statinio apžiūros aktas Nr. 01/2020). 2022 m. bus atlikti 3 grupių, rūbinių remonto darbai (227 kv. m. grindų dangos keitimas) (lėšų poreikis 12,485 tūkst. Eur), 2023 m. bus pakeista grindų danga 3 grupėse (270 kv. m., lėšų poreikis 14,850 tūkst. Eur). 2024 m. sporto salės sienų, lubų remontas (180 kv. m., lėšų poreikis 3600 tūkst. Eur).

02.01.02. Priemonė. Įstaigos pastato renovavimas.

2023 m. apšiltinti galines 6 pastato sienas (355 kv. m. lėšų poreikis 35,1 tūkst. Eur).

02.02. Uždavinys. Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms. Įgyvendinant šį uždavinį bus vykdomos šios priemonės:

02.02.01. Priemonė. Lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas.

Vykdam šią priemonę, bus užtikrinta estetiška, funkcionali saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai, lauko įrengimai, ugdymosi ir žaidimo priemonės. Kasmet atnaujinami vienos grupės baldai: 2022 m. 10 vaikiškų stalų, 20 vaikiškų persirengimo spintelių (lėšų poreikis 1818 Eur.); 2023 m. 10 vaikiškų stalų, 20 vaikiškų persirengimo spintelių (lėšų poreikis 1818 Eur.); 2024 m. 10 vaikiškų stalų, 20 vaikiškų persirengimo spintelių (lėšų poreikis 1818 tūkst. Eur). Įsigyti naują kiemo įrangą (lėšų poreikis 2022 m. – 11482 tūkst. Eur); 2023 m. atnaujinti 11 smėlio dėžių (lėšų poreikis 7205 tūkst. Eur); 2024 m. įsigyti lauko įrengimų (lėšų poreikis 9070,82 tūkst. Eur).

02.02.02. Priemonė. Naujų technologijų ir priemonių įsigijimas.

Vykdam šią priemonę, bus įsigytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios informacinės-komunikacinės technologijos ir priemonės. 2022 m. planuojama nupirkti 2

kompiuterius (lėšų poreikis 1182,43 tūks. Eur); 2023 metais įsigyti 2 kompiuterius (lėšų poreikis 1182,43 tūks. Eur), 2024 m. įsigyti 2 kompiuterius (lėšų poreikis 539,98 Eur), interaktyvų ekraną (lėšų poreikis 3 tūkst. Eur).

STRATEGINIO PLANO PRIEDAS. 2022–2024 metų Strateginio plano tikslų, uždavinių, priemonių, priemonių išlaidų ir produkto kriterijų suvestinė, 4 lapai.

Direktorė



Andželika Petkevičienė

SUDERINTA

Įstaigos tarybos posėdžio
2021-10-05 protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr. V5-3)

PRITARTA

Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos
Švietimo skyriaus vedėjo
2021 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. ŠV1-228

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „LIEPAITĖ“, 190421295
2022–2024 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIKSLŲ, UŽDAVINIŲ, PRIEMONIŲ, PRIEMONIŲ IŠLAIDŲ IR PRODUKTO KRITERIJŲ SUVESTINĖ

1 lentelė
(tūkst. Eur)

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai
01	Tikslas. Užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą														
01	01	Sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę													
	01	01	Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas			Direktorius	SB	427.8	467.5	467.5	468.7	Ugdomų vaikų skaičius, vnt.	182	182	182
							SB(VB)	255.6	269.8	269.8	269.8	Dirbančių pedagogų skaičius, vnt.	28	28	28
												Dirbančių nepedagoginių darbuotojų skaičius, vnt.	25	25	25
												Išlaikomų pastatų skaičius, vnt.	1	1	1
							Iš viso:	683.4	737.3	737.3	738.5				
01	01	02	Darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas			Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB	0.3	1.0	1.0	1.0	Išklausytų kvalifikacijos tobulinimo renginių skaičius, vnt.	20	20	20
							SB(VB)	1.4	1.4	1.4	1.4	Darbuotojų, tobulinusių kvalifikaciją, skaičius, vnt.	27	27	27
												Parengtų ir įgyvendintų kvalifikacijos tobulinimo programų skaičius, vnt.	1	1	2
												Besiatestuojančių pedagogų skaičius, vnt.	1	1	1
							Iš viso:	1.7	2.4	2.4	2.4				
01	01	03	Vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas			Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	SB(VB)	0.8	0.8	0.8	0.8	Dalyvavusių vaikų skaičius, vnt.	182	182	182
												Neformalių ugdymosi programų skaičius, vnt.	2	2	2
							Iš viso:	0.8	0.8	0.8	0.8	Organizuotų renginių skaičius, vnt.	75	80	80
01	01	Iš viso uždaviniui:							685.9	740.5	740.5	741.7			
01	02	Teikti papildomas paslaugas													
01	02	01				Direktorius	SB	3.8	4.8	4.8	4.8	Maitinamų vaikų skaičius, vnt.	182	182	182

Veiklos plano tikslas kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų	Vykdytojas (skyrus / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus			
												Pavadinimas	planas		
													2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai
			Kokybiško vaikų maitinimo organizavimas				SB(SP)	88.0	88.0	88.0	88.0				
				SB(VB)	11.5	12.0	12.0	12.0	Nemokamą maitinimą (pietus) gaunančių vaikų skaičius, vnt.	39	39	39			
									Vaikų, kuriems pritaikyta 100 % bei 50 % lengvata maitinimui, sk.	20	20	20			
									Patvirtintas virėjų etatų skaičius, vnt.	3	3	3			
									Išgytų virtuvės įrengimų skaičius, vnt.	1	1	1			
								Iš viso:	103.3	104.8	104.8	104.8			
01	02	02	Švietimo pagalbos vaikui teikimas			Direktorius, logopedas	SB					Vaikų, kuriems teikta logopedo pagalba, skaičius, vnt.	30	30	30
							SB(VB)	13.1	21.0	21.0	21.0	Specialiųjų poreikių vaikų skaičius, vnt.	4	4	4
												Vaikų, kuriems skirta mokytojo padėjėjo pagalba skaičius, vnt.	2	2	2
												Nustatytas pagalbos specialistų etatų skaičius, vnt.	1	1	1
												Iš viso:	13.1	21	21
01	02	Iš viso uždaviniui:							116.4	125.8	125.8	125.8			
01	Iš viso tikslui:							802.3	866.3	866.3	867.5				
02	Tikslas. Užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką														
02	01	Gerinti Istaigos ugdymo sąlygas ir aplinką													

Veiklos plano tikslo kodas	Uždavinio kodas	Priemonės kodas	Pavadinimas	Priemonės požymis	Asignavimų	Vykdytojas (skyrius / asmuo)	Finansavimo šaltinis	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas	Produkto kriterijaus										
												Pavadinimas	planas									
													2022-ieji metai	2023-ieji metai	2024-ieji metai							
02	01	01	Kontroliuojančių institucijų reikalavimų vykdymas			Direktorius, direktoriaus pavaduotojas	SB		12.5	15.0		Pakeistos grindų dangos plotas, kv. m.	227.0	270.0								
							8.0			3.6	Suremontuotų grupių, salių skaičius, vnt.	-	-	1								
							Iš viso:		12.5	15.0	3.6											
02	01	02	Aplinkos renovavimas			Direktorius, Savivaldybės administracija	SB			35.0		Apšiltintų pastato sienų plotas, kv. m.	-	355.0	-							
							Iš viso:	8.0		35.0												
02	01	Iš viso uždaviniui:						8.0	12.5	50.0	3.6											
02	02	Pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms																				
02	02	01	Lauko įrenginių, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas				SB	7.2	9.0	5.0	10.0	Įsigytų lauko žaidimų įrengimų skaičius, vnt.	5	11	4							
							KT	2.8								Atnaujinto sportinio inventoriaus skaičius, vnt.						
							SB		1.8	1.8	1.8								Atnaujintų baldų skaičius, vnt.	30	30	30
							Iš viso:	10.0	13.3	9.0	11.8											
02	02	02	Naujų technologijų ir priemonių įsigijimas			Direktoriaus pavaduotojai	SB	1.0	1.2	1.2	1.1	Nupirktų kompiuterių skaičius, vnt.	2	2	2							
							Kt				3.0					Nupirktų interaktyvių ekranų skaičius, vnt.	-	-	1			
							Iš viso:	1.0	1.2	1.2	4.5											
02	02	Iš viso uždaviniui:						11.0	14.5	10.2	16.3											
02	Iš viso tikslui:						19.0	27.0	60.2	19.9												
01	Iš viso veiklos planui:						821.3	893.3	926.5	887.0												

FINANSAVIMO ŠALTINIŲ SUVESTINĖ

2 lentelė

Finansavimo šaltiniai	Asignavimai 2021-iesiems metams	Lėšų poreikis 2022-iesiems metams	2023-ųjų metų lėšų projektas	2024-ųjų metų lėšų projektas
SAVIVALDYBĖS LĖŠOS, IŠ VISO:	0,0	0,0	0,0	0,0
Savivaldybės biudžeto lėšos SB	448.1	497.8	531.3	491.0
Apyvartos lėšų likutis SB(L)				
Savivaldybės biudžeto apyvartos lėšos ES finansinės paramos programų laikinam lėšų stygiui dengti SB(ESA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšos SB(AA)				
Savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos lėšų likutis SB(AAL)				
Specialiosios programos lėšos (pajamos už atsitiktines paslaugas) SB(SP)	88.0	88.0	88.0	88.0
Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos lėšos SB(VB)	282.4	305.0	305.0	305.0
Vietinės rinkliavos lėšos SB(VR)				
Gautinos lėšos iš kitų savivaldybių atsiskaitymui už atvykusius mokinius SB(MK)				
Paskolos lėšos SB(P)				
Savivaldybės privatizavimo fondo lėšos PF				
KITI ŠALTINIAI, IŠ VISO:				
Europos Sąjungos paramos lėšos ES				
Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos KPP				
Klaipėdos valstybinio jūrų uosto direkcijos lėšos KVJUD				
Valstybės biudžeto lėšos LRVB				
Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšos PSDF				
Kiti finansavimo šaltiniai Kt	2.8	2.5	2.2	3.0
IŠ VISO:	821.3	893.3	926.5	887.0

Direktorė

Specialistė,
atsakinga už plano (statistinė dalis) parengimą



Andželika Petkevičienė

Diana Jonkienė

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DAŽELIO „LIEPAITĖ“, 190421295
2022–2024 METŲ STRATEGINIO PLANO
TIEKĖJŲ APKLAUSA ŽODŽIU DĖL ĮSTAIGOS MATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO
IR REMONTO DARBŲ**

Eil. Nr.	Įgyjamas turtas/remonto darbai	Mažiausią kainą pasiūlęs tiekėjas	Kiekio matas	Kaina Eur
1	Grindų dangos keitimas grupių patalpose	UAB „Pajūrio grindys“	1 m2	55,00
2	Sporto salės sienų, lubų atnaujinimas	MB „Patikima komandos grupė“	1 m2	20,00
3	Pastato šoninių sienų apšildymas	UAB „Statmedas“	1 m2	98,59
4	Vaikiški stalai	UAB „Medrika“	1 vnt.	105,00
5	Persirengimo spintelės	UAB „Eigida“	1 vnt.	192,00
6	Lauko muzikiniai instrumentai	UAB „Fixman LT“ – muzikinis/pasakojimų kamuolys	1 vnt.	2445,00
		UAB „Fixman LT“ – lauko būgnai (5 vnt.)	1 vnt.	1979,00
		UAB „Fixman LT“ – ksilofanas	1 vnt.	2294,00
		UAB „Fixman LT“ – ksilofanas/rimbai	1 vnt.	2294,00
		UAB „Fixman LT“ – muzikinė dėžutė	1 vnt.	2470,00
7	Smėlio dėžės	UAB „Klaipėdos atletas“	1 vnt.	655,00
8	Kiemo žaidimai-įrenginiai	UAB „Žaidimų aikštelių įranga“ – pavėsinė	1 vnt.	3550,00
		UAB „Fixman LT“ – čiuožykla su tuneliu	1 vnt.	2724,92
		UAB „D-rek“ – modulinis žaidimas	1 vnt.	834,90
		UAB „Ugdymo ir vystymo grupė“ – daugiafunkcinis namukas	1 vnt.	1961,00
9	Nešiojami kompiuteriai	UAB „Kilobaitas“	1 vnt.	684,43
			1 vnt.	498,00
			1 vnt.	269,99
10	Interaktyvi lenta	UAB „Lantelis“	1 vnt.	3000,00