

PATVIRTINTA
Klaipėdos lopšelio-darželio „Liepaitė“
direktoriaus 2025 m. sausio 22 d.
įsakymu Nr. V-11

KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „LIEPAITĖ“ VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS 2025 M. PLANAS

I SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

2024 metais pasiekti reikšmingi švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. 2024 metais sėkmingai vykdytos ikimokyklinio ugdymo (139 ugdytiniai) ir priešmokyklinio ugdymo (37 ugdytiniai) programos. Į ugdomąjį procesą sėkmingai integruotos neformaliojo ugdymo programos: vaikų švietimo sveikos gyvensenos; vaikų švietimo fizinio ugdymo; vaikų švietimo sensorinio ugdymo programos (176 ugdytiniai) ir prevencinės programos: tarptautinė socialinių įgūdžių programa „Zipio draugai“ priešmokyklinio ugdymo 2 grupėse (37 ugdytiniai) ir „Kimochis“ socialinių ir emocinių kompetencijų lavinimo programa ikimokyklinio ugdymo 3 grupėse (55 ugdytiniai); Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencinė programa (176 ugdytiniai). Aktyviai vykdytos sveikatos stiprinimo programos: Sveikatos stiprinimo programa; Fizinio aktyvumo skatinimo mokykloje programa (176 ugdytiniai). Ugdomoji veikla įstaigoje organizuota įvairiose edukacinėse erdvėse: grupėse, muzikos ir sporto salėse, sensoriniame kambaryje, logopedo kabinete, įstaigos kiemo teritorijoje, šiltnamyje, krepšinio aikštelėje, lauko klasėje (kupole) bei įvairiose edukacinėse erdvėse už įstaigos ribų. Ugdymo programas įgyvendino 26 pedagogai, dirbo 25 nepedagoginiai darbuotojai. Mokesčio lengvata 100 % taikyta 1 ugdytiniui, 50 % lengvata - 21. Nemokami pietūs buvo skirti 37 priešmokyklinio amžiaus vaikams.

2024 m. logopedo pagalba (1 etatas) teikta 43 vaikams, turintiems kalbos ir komunikacijos sutrikimų, tėvams teiktos 52 ir mokytojams 46 logopedo konsultacijos. Įgyvendinamos 2 kalbos ugdymo programos („Kalbos ugdymo programa 3-4 m. vaikams“ ir „Fonologinių kalbos sutrikimo įveikimo programa 4-7 m. vaikams“), 6 ikimokyklinio ir 4 priešmokyklinio ugdymo pritaikytos programos, pritaikytos 9 individualios kalbos ugdymo programos, vaikams, su specialiaisiais ugdymo(si) poreikiais rengti individualios pagalbos planai. 2024 m. buvo ugdomi 9 vaikai su vidutiniais ir 1 su dideliais specialiaisiais ugdymosi poreikiais. Pritaikytų programų įgyvendinimas, ugdytinių pasiekimų vertinimas pagal pritaikytas programas buvo svarstomi ir aptariami su tėvais, VGK posėdžiuose (7). Bendradarbiauta su įstaigos Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos darbo grupe, rengti pranešimai pedagogams: „Socialiniai ryšiai, lemiantys smurtą artimoje aplinkoje ir galimybės užkirsti kelią patyčių vartojimui“, „Vaikų kalbos lavinimo galimybės grupės veikloje“. Aktyvi savivaldos institucijų veikla telkė įstaigos bendruomenę formuojant įstaigos tradicijas, vertybines nuostatas, kuriant palankesnes edukacines erdves įtraukiamam ugdymui(si). Bendromis pedagogų, pagalbos specialistų ir šeimos pastangomis stiprinta vaikų sveikata, aktyvesnis lankomumas (2023 m. – 63,7 %, 2024 m. – 69,4 %), gilintos žinios, įgūdžiai, spręstas nemiegančių vaikų dienos metu užimtumas. 2024 m. kvalifikaciją kėlė 1719 val., vienam pedagogui vidutiniškai teko 64,3 valandos (t. . 10,7 d.). Su vaikais, kuriems teikiama logopedo pagalba, įgyvendintas integruotas projektas „Su muzika į gražią kalbą“. Įstaigos ugdytiniai dalyvavo 10 tarptautiniuose projektuose. Rengti įstaigoje prevenciniai renginiai: „Savaitė be patyčių“, „Laiškas draugui“, „Diena be triukšmo“, „Saugumo valandėlės“, „Kalbos savaitė 2024“, „Vaikų diena“, „Saugi vasara“, „Linksmasis šviesoforas“, „Pasislėpęs cukrus“, „Tolerancijos savaitė“ ir kt.

Aktyviai bendradarbiaujama su Klaipėdos Pedagogine Psichologine tarnyba. Konsultuoti tėvai vaikų kalbos ugdymo, kalbos ir komunikacijos sutrikimų įveikimo klausimais. Nuolat pagal poreikį tėvams rengiamos individualios užduotys darbui namuose su vaikais, turinčiais kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, siekiant geresnio ir efektyvesnio rezultato. Siekiant padėti vaikams, turintiems kalbos, tarties sunkumų, emocijų ir elgesio sunkumų, vykdoma neformaliojo švietimo sensorinio ugdymo programa, kuri įgyvendinama šiuolaikiškame, naudojant naujausią įrangą, sensoriniame kambaryje.

II SKYRIUS

TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas:

Organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą, programų pritaikymą specialiųjų poreikių ugdytiniams, tęsti saugios ir palankios vaiko aplinkos kūrimą įstaigoje.

Uždaviniai:

1. Teikti pagalbą ugdytiniams, pedagogams, vaiko atstovams.
2. Sudaryti vaikams palankias socializacijos ir ugdymo (si) sąlygas.
3. Taikyti įvairią veiklą aktyvaus, sveiko, saugaus gyvenimo nuostatų formavimui ir ugdymui (si).
4. Tęsti bendradarbiavimą su institucijomis, vykdančiomis nusikalstamumo bei žalingų įpročių prevenciją.
5. Vykdyti švietėjišką veiklą bendruomenei taikant įvairias veiklos formas.

III SKYRIUS

KOMISIJOS IR JOS NARIŲ FUNKCIJOS

1. KOMISIJOS:

Klaipėdos lopšelio-darželio „Liepaitė“ Vaiko gerovės komisija, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 12 dalimi ir Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo 30 straipsnio 6 dalimi, atlieka funkcijas:

1.1. Remdamasi Mokyklos turimais įsivertinimo ir kitais duomenimis reguliariai atlieka Mokyklos mokymosi aplinkos, jos saugumo, Mokyklos bendruomenės narių tarpusavio santykių ir kitų su vaiko gerove susijusių aspektų analizę;

1.2. Rūpinasi pozityvaus Mokyklos mikroklimato kūrimu ir pozityvių vertybių puoselėjimu, koordinuoja prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą, teikia siūlymus Mokyklos vadovui dėl saugios ir mokymuisi palankios aplinkos užtikrinimo, vaikų socialinio ir emocinio ugdymo, prevencinių ir kitų programų įgyvendinimo, kitų su vaiko gerove susijusių aspektų;

1.3. Organizuoja mokyklos bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse, rekomenduoja kvalifikacijos tobulinimo renginius vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo, kitose su vaiko gerove susijusiose srityse Mokykloje dirbantiems mokytojams;

1.4. Gavus tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą, atlieka pirminį vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo (si) procese, įvertinimą, prireikus, kreipiasi į pedagoginę, psichologinę ar švietimo pagalbos tarnybą dėl vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo, specialiojo ugdymo ir (ar) švietimo pagalbos jiems skyrimo švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka;

1.5. Organizuoja ir koordinuoja ugdymo (si), švietimo ar kitos pagalbos vaikui teikimą, tariasi su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais dėl jos turinio, teikimo formos ir būdų;

1.6. Organizuoja ir koordinuoja švietimo programų pritaikymą mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, tvarko specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių apskaitą Mokykloje;

1.7. Teisės aktų nustatyta tvarka inicijuoja vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonės skyrimą, vaiko minimalios priežiūros priemonės pakeitimą, pratęsimą ar panaikinimą, teikia siūlymus savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijai dėl vaiko minimalios priežiūros priemonių tobulinimo. Pasibaigus nustatytam vaiko vidutinės priežiūros ar auklėjamojo poveikio priemonės vykdymo terminui, užtikrina sklandų vaiko išitraukimą į ugdymo (si) procesą ir organizuoja vaikui reikalingos ugdymo (si), švietimo ar kitos pagalbos teikimą;

1.8. Įvykus krizei Mokykloje, t. y. netikėtam ir/ar pavojingam įvykiui, sutrikdančiam įprastą Mokyklos bendruomenės ar atskirų jos narių veiklą, emociškai sukrečiančiam visą ar didesnę Mokyklos bendruomenės dalį, organizuoja krizės valdymo priemones;

1.9. Bendradarbiauja su Mokyklos savivaldos institucijomis, savivaldybės administracijos Vaiko gerovės komisija, tarp institucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi, vaiko minimalios priežiūros priemonės vykdančiais asmenimis, vaikų socializacijos centrais, savivaldybės administracijos struktūriniais padaliniais, teritorine policijos įstaiga, vaiko teisių apsaugą savivaldybėje užtikrinančia institucija, švietimo, socialinių paslaugų, sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis ir kitomis suinteresuotomis institucijomis, įstaigomis ar asmenimis.

2. KOMISIJOS NARIŲ:

2.1. Komisijos pirmininkas – atsakingas už komisijos funkcijų, nustatytų Lietuvos Respublikos vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymo 30 straipsnio 6 dalyje, stebėjimą ir koordinavimą, bendradarbiavimą su įstaigos savivaldos bei kitomis institucijomis, darbuotojų kvalifikacijai tobulinti sąlygų sudarymą, organizuoja mokyklos bendruomenės švietimą vaiko teisių apsaugos, prevencijos, vaikų saviraiškos plėtojimo ir kitose vaiko gerovės srityse, rekomenduoja kvalifikacijos tobulinimo renginius vaikų socialinių ir emocinių kompetencijų ugdymo, kitose su vaiko gerove susijusiose srityse, krizės metu priima ekstremalių krizinių situacijų sprendimus;

2.2. Komisijos pavaduotojas – logopedas – atsakingas už ugdytinių, turinčių specialiųjų poreikių ugdymo programų priežiūrą ir vykdymą, rekomendacijų tėvams ir pedagogams dėl specialiojo ugdymo būdų, metodų, specialiųjų mokymo priemonių taikymo ir kt. teikimą, specialiųjų ugdymo (si) poreikių turinčių ugdytinių apskaitą įstaigoje, bendradarbiavimą su Pedagogine psichologine tarnyba, atstovauja Komisijai savivaldybės administracijos vaiko gerovės komisijos posėdžiuose svarstant vaiko minimalios ar vidutinės priežiūros priemonių skyrimo, pakeitimo, pratęsimo ar panaikinimo klausimus, pasirašo VGK sprendimus, rengia bendruomenės narių konsultacijas grupėmis ir individualiai krizės metu ir kt.;

2.3. Neformaliojo ugdymo mokytojas – atsakingas už bendradarbiavimą bei bendrų numatytų programų vykdymą su grupių mokytojais, sprendžiant konkretaus vaiko problemas, už sveikatos stiprinimo programų įgyvendinimą, ugdytinių fizinio aktyvumo skatinimą, už pozityvaus įstaigos mikroklimato kūrimą ir pozityvių vertybių puoselėjimą, saugios ir mokymuisi palankios aplinkos užtikrinimą, krizės metu parengia informaciją apie krizę įstaigoje bendruomenei, žiniasklaidai;

2.4. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas – atsakingas už ugdytinių ugdymo(si) poreikių analizę, renka informaciją iš mokytojų, švietimo pagalbos specialistų, tėvų, apie kylančias ugdymo(si) problemas ir jų priežastis, nustato švietimo pagalbos priemonių prioritetus, teikimo formas, koordinuoja prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimą įstaigoje, krizės metu teikia informaciją ugdytinių tėvams (globėjams);

2.5. Visuomenės sveikatos specialistas – atsakingas už sveikatos programų įgyvendinimą, bendruomenės švietimą sveikatos stiprinimo ir saugojimo klausimais, ugdytinių maitinimo organizavimą ir priežiūrą, ugdytinių lankomumo priežiūrą, atlieka tiriamąją veiklą, renkant informaciją apie ugdytinių sveikatą, ugdymosi sąlygas, bendradarbiavimą su pirminės sveikatos priežiūros įstaigomis, pirmosios pagalbos suteikimą ir bendradarbiavimą su kitomis medicinos įstaigomis krizės metu.

3. SEKRETORIAUS:

3.1. rengia Komisijos posėdžių medžiagą, suderinusi su pirmininku, organizuoja Komisijos posėdžius, renka ir apibendrina gautą informaciją, kurios reikia veiklos vykdymui, tvarko dokumentus, susijusius su posėdžių organizavimu, rengia posėdžių protokolus bei vykdo kitus Komisijos pirmininko pavedimus posėdžio rengimo klausimais.

IV SKYRIUS ORGANIZACINĖ VEIKLA

EIL. NR.	PRIEMONĖS PAVADINIMAS	DATA	ATSAKINGI
VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS POSĖDŽIAI			
1.	VGK 2025 m. veiklos plano aptarimas. Vaikų turinčių kalbėjimo, kalbos ir kt. komunikacijos sutrikimo, sąrašo derinimas. Vaikų, turinčių SUP tarpinio pasiekimų ir pažangos vertinimo aptarimas. Logopedo darbo grafiko aptarimas	Sausio 20 d.	VGK pirmininkas, logopedas
2.	Vaikų lankomumo ir sergamumo klausimo aptarimas. Rekomendacijų tėvams (globėjams, rūpintojams) supažindinant su vaiko ugdymosi sunkumais, specialiųjų ugdymosi poreikių įvertinimo ir nustatymo procedūromis (kur ir kada kreiptis, ką daryti gavus išvadas, kur gauti	Kovo 14 d.	VSS, logopedas

	pagalbą ir pan.) pagal naują tvarką parengimas. Priešmokyklinio ugdymo vaikų, turinčių SUP, pasiekimų aptarimas. Individualių pagalbos planų SUP turintiems vaikams aptarimas		
3.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo (si) pasiekimų ir pažangos apibendrinamojo vertinimo aptarimas	Gegužės 22 d.	Logopedas, priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mokytojos
4.	Vaikų, turinčių kalbėjimo, kalbos ir kt. komunikacijos sutrikimų sąrašo ir tvarkaraščio derinimas ir tvirtinimas. Pedagogų ir specialistų parengtų pritaikytų ugdymo programų ir (ar) individualių pagalbos planų SUP turintiems vaikams aptarimas ir suderinimas. Pagalbos vaikui specialisto (logopedo) 2025 m. I-o pusmečio veiklos ataskaita. Logopedo individualių kalbos ugdymo programų 2025-2026 m. m. bei Logopedo veiklos programos 2025-2026 m. m. ir grafiko aptarimas	Rugsėjo 12d.	VGK pirmininkas, logopedas
5.	Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių ugdytinių ugdymo (si) pasiekimų ir pažangos pirminio vertinimo aptarimas	Spalio 20 d.	Logopedas, priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo mokytojos
6.	Pagalbos vaikui specialisto (logopedo) 2025 m. II-o pusmečio veiklos ataskaita. VGK veiklos už 2025 m. ataskaitos parengimas	Gruodžio 12 d.	VGK pirmininkas, logopedas
7.	Rengti neeilinius pasitarimus, identifikavus vaikus su specialiaisiais poreikiais bei svarstymo dėl jų siuntimo į Klaipėdos pedagoginę psichologinę tarnybą (PPT)	Esant poreikiui	VGK pirmininkas
PREVENČINIS DARBAS			
1.	Sveikos gyvensenos projekto „Mes gyvename sveikai“ įgyvendinimas	Sausis - gegužė	Neformaliojo ugdymo mokytojas, VSS
2.	Pranešimas įstaigos pedagogams „Emocinės gerovės kūrimas per supratimą ir pagarbą“	Kovas	Smurto ir patyčių prevencinė grupė
3.	Etikos priežiūros komisijos organizuojamas renginys-akcija	Balandis	Etikos priežiūros komisija
4.	Prevencinė socialinė akcija „Savaitė be patyčių“, smurto prevencijos savaitės renginiai	Balandis	Vida Krulienė, VGK nariai
5.	Renginys, skirtas Spaudos, kalbos ir knygos dienai minėti „Kalbos savaitė 2025“	Gegužės 5-8 d.	Logopedas
6.	Sužalojimų prevencinės valandėlės „Saugi vasara“	Gegužė, Birželis	VSS
7.	Iniciatyva 12 solidarumo bėgimas „Gelbėkim vaikus“	Rugsėjis	Neformaliojo ugdymo mokytojas
8.	Praktinės edukacinės valandėlės „Saugus eismas“	Rugsėjis	VSS
9.	Individualūs susitikimai su tėvais aptarti vaiko kalbos ir komunikacijos sunkumus ir gebėjimus, supažindinant su reikiama dokumentais	Rugsėjis - Spalis	Logopedas
10.	Sveikatingumo žygis „Sveikatos labirintas“	Spalis	Neformaliojo ugdymo mokytojas
11.	Pranešimas įstaigos pedagogams „Pagarbus elgesys – raktas į	Spalis	Etikos priežiūros

	palankią darbo aplinką“		komisija
12.	Atvirų durų diena „Pasimatuok mokytojo profesiją, kartu atrandant žaidimų, atradimų ir patirčių pasaulį“	Lapkritis	Laima Kargajevienė
13.	Lankstinuko „Tėvų ir mokytojų bendradarbiavimas: kartu ugdome vaikus be smurto“ parengimas ir paplatinimas tėvams	Lapkritis	Smurto ir patyčių prevencinė grupė
14.	Sužalojimų prevencinės valandėlės „Žiemos linksmybės ir pavojai“	Lapkritis	VSS
15.	Alkoholio, rūkymo ir kt. psichotropinių medžiagų vartojimo prevencinis renginys-pamokėlė priešmokyklinėse grupėse „Zuikio gudrumėlai“	Gruodis	VSS
16.	Sveikatingumo dienų organizavimas	Kartą per mėnesį	Neformaliojo ugdymo mokytojas
17.	Sveikatos stiprinimo mokyklų tinklo „Sveika mokykla“ ir „Aktyvi mokykla“ - Sveikatos stiprinimo programos ir Fizinio aktyvumo skatinimo plano 2021-2025 m. integravimas į ugdomąjį procesą	Visus metus	Neformaliojo ugdymo mokytojas
18.	Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos integravimas į ugdymo procesą	Visus metus	VSS, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai
19.	Smurto ir patyčių prevencijos įgyvendinimo mokykloje tvarkos įgyvendinimas	Visus metus	Smurto ir patyčių prevencinė grupė
20.	Priešmokyklinio ugdymo grupių tarptautinės socialinių įgūdžių ugdymo programos „Žipio draugai“ įgyvendinimas	Visus metus	Priešmokyklinio ugdymo mokytojai
21.	„Kimochis“ socialinių – emocinių įgūdžių ikimokyklinio ugdymo programos įdiegimas ir įgyvendinimas	Visus metus	Ikimokyklinio ugdymo mokytojai
22.	Prevencinių užsiėmimų ugdytiniams organizavimas, siekiant užtikrinti saugumą ir higieninių įgūdžių formavimą	Visus metus	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai
23.	Sveikos gyvensenos įgūdžių ugdymas organizuojant sveikatingumo valandėles	Visus metus	Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai
LOPŠELIO - DARŽELIO BENDRUOMENĖS ŠVIETIMAS IR BENDRADARBIAVIMAS			
1.	Visuomenės sveikatos specialisto, VSB konsultacijos įstaigos pedagogams	Pagal poreikį	VSS
2.	Konsultacijų, tikslinių seminarų organizavimas, įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui	Visus metus	VGK nariai
3.	Informacijos teikimas apie pastebėtus smurto bei patyčių atvejus įstaigos viduje	Nuolat	Įstaigos bendruomenė
4.	Logopedo rekomendacijos pedagogams, dirbantiems su vaikais, turinčiais kalbėjimo ir kalbos sutrikimų bei konsultacijos tėvams kalbos korekcijos klausimais	Pagal poreikį	Logopedas, PPT atstovai, VSS
5.	Vaikų, turinčių elgesio ar psichologinių problemų, stebėjimas. Individualūs pokalbiai	Pagal poreikį	Pagalbos vaikui specialistai, mokytojai, mokytojų padėjėjai
TĖVŲ ŠVIETIMAS			
1.	Informuoti tėvus dėl vaikų specifinių psichologinių	Nuolat	VGK nariai,

	problemų (elgesio ir emocijų sutrikimų, adaptacijos loppelyje-darželyje, ugdymo rezultatų)		ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai
2.	Tėvų švietimas prevencijos klausimais	Nuolat	VGK nariai, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai
3.	Informaciniai lankstinukai tėvams: apie vaikų kalbos ugdymą; informacija tėvams, skirta smurto ir patyčių prevencijai	Pagal poreikį	Logopedas, Smurto ir patyčių prevencinė grupė
4.	Atvirų durų įstaigoje organizavimas, įtraukiant tėvus į aktyvesnę domėjimąsi ugdymo procesu	Lapkritis	Logopedas, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai
5.	Tėvų (globėjų, rūpintojų), pedagogų konsultavimas, metodinė pagalba specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymo klausimais	Pagal poreikį	Logopedas
6.	Siūlyti tėvams (globėjams, rūpintojams) vaiko specialiuosius ugdymosi poreikius įvertinti pedagoginėje psichologinėje tarnyboje, parengti reikiamus dokumentus	Esant reikalui	VGK nariai
7.	Pagalbos specialistų informacijos talpinimas į elektroninį dienyną www.musudarzelis.com vaikų ugdymo klausimais skyriuje „Bendri dokumentai“	Nuolat	VGK nariai
8.	Rinkti ir kaupti medžiagą apie specialiųjų poreikių vaikų ugdymą, vaiko raidą, psichologiją, sveikatos ir saugumo užtikrinimą, visapusišką ugdymą	Nuolat	VGK nariai
9.	Paskaitos tėvams aktualiomis temomis	Pagal poreikį	VSS, PPT
KRIZIŲ VALDYMAS			
1.	Kvalifikuotos pagalbos lopšelio-darželio bendruomenei suteikimas, įvykus krizei	Pagal poreikį	Įstaigos administracija, VGK nariai, Švietimo pagalbos tarnybos, Vaiko teisių apsaugos atstovai
SOCIALINĖ-PEDAGOGINĖ PAGALBA			
1.	Vaikų nemokamo maitinimo organizavimas	Visus metus	VSS
2.	Pedagogų kvalifikacijos kėlimas prevencinio, specialiojo ugdymo, krizinių situacijų sprendimo klausimais dalyvaujant respublikiniuose ir Klaipėdos miesto PŠKC ir KU TSI organizuojamuose seminaruose	Visus metus	VGK pirmininkas
3.	Bendradarbiavimas su kitomis institucijomis (PPT, Vaiko teisių apsaugos tarnyba ir kt.) vaiko gerovės klausimais	Esant poreikiui	Logopedas, VGK pirmininkas

Pastaba: veiklos plano įgyvendinimo veiklos turinys ir data gali būti koreguojami.

PARENGĖ:

Vaiko gerovės komisijos pirmininkė

Dalia Kasteckienė

APTARTA IR SUDERINTA:

Mokytojų tarybos posėdžio 2025-01-21 protokolo Nr. V3-1