

## KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „LIEPAITĖ“ 2021–2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Klaipėdos lopšelio-darželio „Liepaitė“ (toliau – Įstaiga) korupcijos prevencijos 2021–2023 metų programa (toliau – Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“, Klaipėdos miesto savivaldybės korupcijos prevencijos 2020–2022 metų programa.

2. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija, antikorupcinis švietimas ir informavimas.

3. Programoje vartojamos sąvokos:

3.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių Įstaigoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose nustatytų elgesio standartų, ar kitokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių bei valstybės interesams;

3.2. **korupcinio pobūdžio nusikalstama veika** – kyšininkavimas, papirkimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta teikiant viešąsias paslaugas bei siekiant naudoti sau ar kitiems: piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi ar oficialiais įgaliojimais, dokumentų klastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, tarnybinės paslapties atskleidimas, komercinės paslapties atskleidimas, neteisingų duomenų pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą ar kitos veikos, kurių metu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo.

4. Kitos vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos Korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose apibrėžtas sąvokas.

5. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

5.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų ir užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

5.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

5.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

5.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo institucijai, kuri pagal savo kompetenciją įgaliota įgyvendinti tokius pasiūlymus.

6. Programos įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja Įstaigos direktoriaus įsakymu sudaryta Korupcijos prevencijos ir kontrolės darbo grupė.

7. Programa parengta 3 (trijų) metų laikotarpiui.

## II SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

8. Programos strateginis tikslas – stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę Įstaigoje, identifikuoti ir šalinti sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą.

**9. Pirmasis tikslas – didinti bendruomenės pasitikėjimą Įstaigos administracija, siekti didesnio procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo bendruomenei.**

Uždaviniai pirmajam Programos tikslui pasiekti:

9.1. užtikrinti kokybišką norminių teisės aktų vykdymą;

9.2. šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Įstaigos darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi;

9.3. maksimaliai padidinti priimamų sprendimų viešumą ir skaidrumą, pagerinti informacijos sklaidą administracinių paslaugų teikimo ir viešųjų paslaugų administravimo teikimo srityje.

**10. Antrasis tikslas – ugdyti Įstaigoje dirbančių ar einančių pareigas asmenų atsparumą korupcijai bei didinti bendruomenės nepakantumą korupcijai.**

Uždaviniai antrajam Programos tikslui pasiekti:

10.1. padėti formuotiis tarnautojų ir darbuotojų dorovinėms vertybėms, užtikrinti kūrybingą, geranorišką darbo aplinką, ugdyti pagarbą vienas kitam bei stiprinti tarnautojo ir darbuotojo autoritetą;

10.2. vykdyti Įstaigos darbuotojų antikorupcinį švietimą;

10.3. skelbti viešai informaciją apie Programos priemonių vykdymą ir kitą su korupcijos prevencija susijusią informaciją;

10.4. fiksuoti pranešimus apie korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas ir viešai skelbti informaciją apie tokių gautų pranešimų skaičių;

10.5. nustatyti Įstaigos darbuotojų požiūrį į korupciją, įvertinti antikorupcinį potencialą.

**11. Trečiasis tikslas – užtikrinti skaidrų ir racionalų prekių, darbų ir paslaugų pirkimą bei Savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų efektyvų panaudojimą.**

Uždaviniai trečiajam Programos tikslui pasiekti:

11.1. sustiprinti viešųjų pirkimų priežiūrą, rengti ir įgyvendinti papildomas prevencines priemones, kurios leistų sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę įvairiuose viešųjų pirkimų etapuose;

11.2. užtikrinti skaidrų ir efektyvų Savivaldybės ir valstybės biudžeto lėšų panaudojimą.

12. Programoje nustatytų tikslų pasiekimas vertinamas pagal šiuos kokybę ir kiekybę apibūdinančius kriterijus:

12.1. įgyvendintų Programos priemonių skaičių;

12.2. neįgyvendintų Programos priemonių skaičių;

12.3. iki nustatytų terminų įgyvendintų priemonių skaičių;

12.4. antikorupcinio požiūriu ištirtų Įstaigos veiklos sričių skaičiaus pokytį;

12.5. anoniminių ir oficialių pranešimų apie galimai padarytas korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas teikiant paslaugas skaičių;

12.6. Įstaigos darbuotojų nuomonės tyrimų rezultatus;

12.7. renginių, skirtų antikorupciniam švietimui, ir jų dalyvių skaičių.

13. Kiekvienas konkretus korupcijos prevencijos ir antikorupcinio švietimo uždavinys ir priemonė vertinami pagal Programos priemonių plane nustatytus vertinimo kriterijus.

14. Už duomenų, reikalingų nustatyti, ar šie kriterijai pasiekti, surinkimą pagal kompetenciją atsako Programos priemonių plane nurodyti vykdytojai.

### **III SKYRIUS KORUPCIJOS ATVEJŲ TYRIMAS**

15. Sudaryti sąlygas darbuotojams, piliečiams pranešti Įstaigos direktoriui, Korupcijos prevencijos ir kontrolės darbo grupei apie įtarimus dėl galimos korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos.

16. Tirti ir analizuoti gaunamus skundus, prašymus, pareiškimus, vertinti ir rengti siūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo tobulinimo.

### **IV SKYRIUS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

17. Programos tikslui įgyvendinti sudaromas korupcijos prevencijos planas, kuris nustato priemones, jų vykdymo terminus bei vykdytojus. Planas yra neatskiriama šios programos dalis.

18. Planą vykdo visi Įstaigos darbuotojai.

19. Programos įgyvendinimo priežiūrą bei kontrolę vykdo Įstaigos direktorius ir Korupcijos prevencijos ir kontrolės darbo grupė, atsakinga už korupcijos prevenciją ir kontrolę.

### **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

20. Programa įgyvendinama pagal priemonių planą.

21. Už konkrečių priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

22. Programa įsigalioja nuo 2021 m. sausio 1 d.

23. Programa skelbiama Įstaigos interneto svetainėje [www.liepaitesdarzelis.lt](http://www.liepaitesdarzelis.lt).

24. Korupcinė situacija vertinama kiekvienais metais. Priemonių planas peržiūrimas kas treji metai. Esant būtinybei programa gali būti papildoma.

---